



ÚVODNÁ INFORMÁCIA PRE ZÁKAZNÍKOV

(výrobca, dovozca, distribútor, zástupca zahraničného výrobcu)

VÚD, a.s., Certifikačný orgán pre výrobky (COV) vykonáva posúdenie a overenie nemennosti parametrov stavebných výrobkov, určenie typu stavebných výrobkov, overenie subsystémov a posúdenie zhody komponentov z oblasti interoperability európskeho železničného systému a výrobkov z neregulovanej oblasti - nepovinnú certifikáciu (ďalej len „výrobok“).

ZÁKAZNÍK/VÝROBCA podľa druhu výrobku, jeho účelu použitia a deklarovanej vlastností vo vzťahu k technickej špecifikácii (STN – slovenská technická norma, hEN – harmonizovaná európska norma, SK technické posúdenia, TSI – technická špecifikácia pre interoperabilitu) sa rozhodne pre postup posúdenia/overenia zhody výrobku podľa príslušného zákona alebo smernice, nariadenia. K procesu posúdenia/overenia zhody je potrebné COV dodať úplnú technickú a ostatnú dokumentáciu výrobku v rozsahu podľa príslušnej legislatívy (nariadenia vlády, smernice, nariadenia EU, TSI).

Spravidla sa podľa druhu výrobku predkladá :

- výkresová dokumentácia,
- popis výrobku, typy výrobku, deklarované vlastnosti a triedy výrobku, účel použitia výrobku,
- technický list výrobku, tech. dokument výrobku,
- technologický predpis,
- bezpečnostná karta výrobku,
- protokoly o počiatkovej skúške typu výrobku (ak sú počiatkové skúšky už vykonané),
- súpis noriem, predpisov podľa ktorých výrobca deklaruje vlastnosti výrobku,
- podnikové normy výrobcu pre daný výrobok,
- prospekt, katalóg výrobku,
- certifikát systému manažérstva kvality (ak má výrobca zavedený systém kvality),
- predpisy na systém riadenia výroby (SRV),
- overený výpis z obchodného registra výrobcu,
- overené splnomocnenie výrobcu na jeho zastupovanie v procese certifikácie, ... atď. (v prípade predajcu, distribútora, zástupcu zahraničného výrobcu),
- v prípade poskytnutia protokolu o skúške iným výrobcom – súhlas výrobcu na jeho využitie v procese certifikácie.



Dokumentácia sa predkladá v slovenskom jazyku (príp. českom alebo anglickom), v prípade prekladu zákazníkovi, tento musí byť opatrený dátumom vyhotovenia a menom a podpisom zákazníka.

Uvedenú dokumentáciu je potrebné COV predložiť k procesu:

- posúdenie a overenie nemennosti parametrov stavebného výrobku,
- posúdenie/overenie komponentu/subsystému interoperability,
- posúdenie iného ako určeného výrobku (dobrovoľná certifikácia),
- vydania certifikátu,
- vydania Správy o posúdení/overení stavebného výrobku/ komponentu/subsystému interoperability, prípadne Správu o určení typu výrobku (ďalej len „správa“)
- vydania rozhodnutia.

Postup posúdenia/overenia výrobku

1. Poskytnutie základných informácií o postupe posúdenia/overenia COV zákazníkovi pri osobnom stretnutí, e-mailom alebo telefonicky.

Informácie poskytne zákazníkovi vedúci COV, riaditeľ Divízie certifikácie, skúšobníctva a interoperability, zamestnanci COV.

2. Zákazník podá žiadosť o posúdenie/overenie parametrov výrobku v dvoch vyhotoveniach s technickou a ostatnou dokumentáciou výrobku. COV žiadosť zaeviduje,

- ak je žiadosť po formálnej stránke úplná, COV prijme žiadosť, vypracuje pre zákazníka návrh zmluvy,
- ak je žiadosť neúplná COV upozorní zákazníka listom/e-mailom na neúplnosť žiadosti a jej doplnenie.
- po doplnení žiadosti COV prijme žiadosť, vypracuje pre zákazníka návrh zmluvy.

Vzory tlačiva žiadostí získate na internetovej stránke www.vud.sk, (Certifikácia / certifikačný orgán), e-mailom alebo osobne od zamestnancov sekcie COV.

3. COV vypracuje po prijatí žiadosti návrh zmluvy. Zmluvu s potvrdenou žiadosťou zašle výrobcovi k podpisu. Po podpísaní COV odošle zákazníkovi podpísanú zmluvu (príp. aj zálohovú faktúru ak je tak stanovené v zmluve). COV vykoná:

- posúdenie a overenie nemennosti parametrov stavebného výrobku (1, I, 2+, II+, 3, III), podľa príslušného zákona alebo nariadenia vlády
- overenie/posúdenie komponentu/subsystému interoperability podľa príslušnej smernice a modulu TSI,



- posúdenie zhody iného ako určeného výrobku (COV-1v1, COV-2v1), podľa technického listu výrobku, Technické predpisy rezortu (TPR) prípadne inej technickej špecifikácie.

4. V prípade požiadavky predpisu poverení zamestnanci COV vykonajú v mieste výroby počiatočnú inšpekciu/počiatočný audit SRV na základe plánu inšpekcie/dohľadu/audit, následne vykonajú posúdenia/overenia parametrov výrobku a po kladnom posúdení COV vydá výrobcovi:

- CERTIFIKÁT v zmysle príslušného zákona, smernice alebo nariadenia,
- Správu,
- príp. rozhodnutie o nevydaní CERTIFIKÁTU

Postup posúdenia/overenia výrobku je stanovený v príslušnej vyhláske, smernici, nariadení alebo TSI. COV vydá certifikát, Správu o určení typu výrobku, prípadne rozhodnutie o nevydaní po úhrade konečnej faktúry výrobcom / žiadateľom / zástupcom.

5. Zákazník podľa príslušného predpisu vydá Vyhlásenie o parametroch.

Vzory tlačiva Vyhlásenie o parametroch Vám poskytne COV (v prípade stavebných výrobkov sú vzory vyhlásení o parametroch dostupné na internetovej stránke MDV SR, oddelenie preukazovania zhody www.mindop.sk)

6. COV vykonáva v mieste výroby počas platnosti vydaného certifikátu pravidelné priebežné audity/dohľady SRV v lehote určenej v zmysle zmluvy uzavretej medzi COV a zákazníkom od poslednej inšpekcie/audit/dohľadu (v zmysle požiadavky hEN, TSI alebo smernice/nariadenia).

7. Zákazník sa zaväzuje počas platnosti certifikátu:

- používať vyhlásenie o parametroch/zhode (ďalej len „vyhlásenie“), iba v súlade s požiadavkami smernice/nariadenia/zákona;
- nepripustiť nesprávne používanie certifikátu, vyhlásenia a značky CE/značky zhody a nesprávne odvolávanie sa na predmetné materiály v reklamných materiáloch;
- neodvolávať sa vo vyhlásení a v reklamných materiáloch na certifikát po jeho zrušení alebo strate platnosti;
- reprodukovať, alebo použitie správy alebo certifikátu na účely publikácie akéhokoľvek druhu, inzercie alebo pod. je možné iba vcelku, inak len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu vykonávateľa.



8. COV pozastaví alebo zruší certifikát, ak zistí:

- výrobca neodstránil v určenej lehote nezhodu výrobku alebo systému riadenia výroby,
- parametre podstatných vlastností výrobku podľa výsledku kontrolných skúšok nie sú v zhode s parametrami vo Vyhlásení o parametroch alebo s výsledkami skúšky typu výrobku,
- systém riadenia výroby trvalo nezabezpečuje požadovanú úroveň kontroly výroby,
- výrobca uskutočnil zmenu technológie výroby alebo zmenu použitých surovín, polotovarov alebo komponentov, ktoré majú taký podstatný vplyv na parametre príp. vlastnosti výrobku, že je potrebná nová certifikácia,
- výrobca neumožnil COV alebo jej subdodávateľovi vykonať audit alebo kontrolné skúšky,
- výrobca požiadava o zrušenie certifikátu.

Náležitosti žiadosti o preukázanie/overenia zhody výrobku:

1. Názov výrobcu/žiadateľa, identifikačné údaje o výrobcovi/žiadateľovi

Údaje sa uvádzajú podľa platného obchodného registra. Ak výrobcu zastupuje žiadateľ (dovozca, distribútor, zástupca zahraničného výrobcu) tento predkladá COV overené splnomocnenie výrobcu na zastupovanie.

2. Názov výrobku a jeho typy

Názov výrobku a jeho typy, doplnkový materiál sa uvádzajú v súlade s názvom pod akým bude výrobok uvádzaný na trh (etiketa výrobku, štítok výrobku).

3. Miesto výroby

Uvedie sa adresa miesta výroby, aj keď je totožná so sídlom výrobcu.

4. SK/Modul/Kód oblasti

SK - uvádza sa zaradenie výrobku podľa vyhlášky č. 162/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch (napr. 0514, 1606, ...) – Stavebné výrobky podľa zákona

Modul – uvádza sa podľa príslušnej TSI v zmysle Rozhodnutia Komisie č. 2010/713/EÚ (napr. CB, CD, SB, SD, CH...) – Interoperabilita

Kód oblasti - uvádza sa zaradenie výrobku podľa Nariadenia 305/2011 (napr. 12, 22, ...) – Stavebné výrobky podľa nariadenia

5. Vlastnosti výrobku a účel použitia

Výrobca/žiadateľ uvedie presné zadefinovanie účelu použitia výrobku, prípadne určí jeho varianty(typy).



6. Zoznam súvisiacich noriem, predpisov

Uvedú sa súvisiace normy, podľa ktorých COV vykoná posúdenie/overenie zhody a predpisy, technické špecifikácie, podnikové normy výrobcu, podľa ktorých výrobca deklaruje vlastnosti výrobku.

7. Výkresová dokumentácia stavebného výrobku alebo komponentu/subsystému interoperability a variantov

Z výkresovej dokumentácie musí byť zrejmé konštrukčné riešenie, materiálové zloženie výrobku. Výkresová dokumentácia musí spĺňať požiadavky technickej dokumentácie a musí byť čitateľná.

8. Technologický postup výroby

Krátky popis technologického postupu výroby, prípadné subdodávky v procese výroby.

9. Ďalšia dokumentácia

Správy, protokoly o doterajších skúškach, výpočty, postupy, technické listy, bezpečnostné karty, etikety výrobku, predpisy SRV, vyhlásenie o zavedení výrobku, atď. Tieto dokumenty sa predkladajú v originálnom vyhotovení alebo fotokópia. Na fotokópii musí byť písomné prehlásenie výrobcu, že táto je totožná s originálom. Prehlásenie musí byť doplnené dátumom a podpisom výrobcu.

10. Splnomocnenie pre využitie výsledkov z cudzích protokolov o skúške

Splnomocnenie poskytuje výrobcovi majiteľ protokolu na znak súhlasu jeho výsledkov pre žiadateľa. Splnomocnenie musí byť predložené v originálnom vyhotovení, musí obsahovať identifikačné údaje oboch zúčastnených strán a účel, na ktorý bolo poskytnuté.

11. Splnomocnenie výrobcu na výkon preukázania zhody v SR

Splnomocnenie poskytuje výrobca žiadateľovi na znak súhlasu s procesom posúdenia zhody výrobku podľa platnej legislatívy v SR. Overené splnomocnenie musí byť predložené v originálnom vyhotovení, musí obsahovať identifikačné údaje oboch zúčastnených strán a účel, na ktorý bolo poskytnuté.

12. Certifikát systému manažérstva kvality (SMK)

Predkladá sa platný certifikát SMK nie starší ako rok s poslednou správou z auditu, alebo potvrdenie od certifikačnej spoločnosti, ktorá certifikát SMK vydala o platnosti SMK a jeho udržiavaní a predpokladu, že spĺňa požiadavky procesov normy podľa ktorej bol certifikát výrobcovi vydaný.



13. Výpis z obchodného registra

Predkladá sa platný výpis z obchodného registra. V prípade, že výrobca predloží originál, zamestnanec COV vykoná overenie na fotokópiu originálu.

14. Poskytovanie dôverných informácií

COV poskytne dôverné informácie o zákazníkoch, alebo zainteresovaných osobách len orgánom, ktoré sú v zmysle príslušných zákonov/nariadení viazané mlčanlivosťou.

15. Poplatky za certifikáciu

Informácie o poplatkoch za certifikáciu a iných poplatkoch súvisiacich s činnosťou COV sú k dispozícii na vyžiadanie u vedúceho COV, riaditeľa divízie a pracovníkov COV.

16. Postup pri uplatňovaní sťažností a odvolaní

Informácie o postupe pri prijímaní sťažností a odvolaní, ich hodnotení a rozhodovaní sú na vyžiadanie u vedúceho COV, riaditeľa divízie.

17. Jazyk komunikácie so zákazníkom

Zamestnanci COV komunikujú so zákazníkmi v slovenskom (českom) jazyku prípadne v anglickom jazyku.

Poznámka:

V prípade, že žiadateľ predkladá samostatne žiadosti pre viaceré varianty (typy) výrobku, dokumentáciu, ktorá sa týka všetkých typov, stačí predložiť v jednom vyhotovení (k jednej žiadosti). Odkaz výrobcu uvedie v príslušnom bode žiadosti.

V Žiline, 29.10.2019

Ing. Vladimír Majerík
vedúci COV