

CERTIFIKAČNÝ ORGÁN PRE VÝROBKY**autorizovaná osoba AO SK05, AO SKTC-125, notifikovaná osoba NO 1358**

ÚVODNÁ INFORMÁCIA PRE ZÁKAZNÍKOV

(výrobca, predajca, distribútor, zástupca zahraničného výrobcu)

VÚD, a.s. vykonáva preukázanie zhody stavebných výrobkov, posúdenie zhody určených výrobkov, posúdenie zhody subsystémov a komponentov z oblasti interoperability európskeho železničného systému a výrobkov z neregulovanej oblasti - nepovinnú certifikáciu.

Zákazník podľa druhu výrobku, jeho účelu použitia a deklarovaných vlastností vo vzťahu k technickej špecifikácii (STN- slovenská technická norma, hEN-harmonizovaná európska norma, TO-technické osvedčenie, TSI-technická špecifikácia pre interoperabilitu) sa rozhodne pre postup preukázania/posúdenia zhody výrobku podľa príslušného zákona alebo smernice. K procesu preukázania/posúdenia zhody je potrebné príslušnej AO/NO dodať úplnú technickú a ostatnú dokumentáciu výrobku v rozsahu podľa príslušnej legislatívy (nariadenia vlády, smernice, TSI). Spravidla sa podľa druhu výrobku predkladá :

- výkresová dokumentácia
- popis výrobku, typy výrobku, deklarované vlastnosti a triedy výrobku, účel použitia výrobku
- technický list výrobku
- bezpečnostná karta výrobku
- protokoly o počiatočnej skúške typu výrobku (ak sú počiatočné skúšky už vykonané)
- súpis noriem, predpisov podľa ktorých výrobca deklaruje vlastnosti výrobku
- podnikové normy výrobcu pre daný výrobok
- prospekt, katalóg výrobku
- certifikát systému manažérstva kvality (ak má výrobca zavedený systém kvality)
- predpisy na vnútropodnikovú kontrolu procesu výroby (VPK)
- overený výpis z obchodného registra výrobcu
- overené splnomocnenie výrobcu na jeho zastupovanie v procese certifikácie, ... atď (v prípade predajcu, distribútora , zástupcu zahraničného výrobcu)
- v prípade poskytnutia protokolu o skúške iným výrobcom – súhlas výrobcu na jeho využitie v procese certifikácie

Dokumentácia sa predkladá v slovenskom jazyku, v prípade prekladu zákazníkovi, tento musí byť opatrený dátumom vyhotovenia a manom a podpisom zákazníka.

Uvedenú dokumentáciu je potrebné AO/NO predložiť k procesu:

- vykonaniu počiatočnej skúšky typu výrobku
- preukázania/posúdenia zhody výrobku
- vydania certifikátu
- vydania protokolu o skúške
- vydania certifikátu/rozhodnutia

Postup preukázania/posúdenia zhody výrobku

1. Poskytnutie základných informácií o postupe preukázania/posúdenia zhody autorizovanou/notifikovanou osobou zákazníkovi pri osobnom stretnutí, e-mailom alebo telefonicky.

Informácie poskytnie zákazníkovi vedúci COV, vedúci AO, riaditeľ divízie, zamestnanci COV.

2. Zákazník podá žiadosť o preukázanie/posúdenie zhody výrobku v dvoch vyhotoveniach s technickou a ostatnou dokumentáciou výrobku. AO/NO žiadosť zaeviduje,
 - ak je žiadosť po formálnej stránke úplná, AO/NO prijme žiadosť, do 10 dní vypracuje pre zákazníka návrh zmluvy a zálohovú faktúru,
 - ak je žiadosť neúplná AO/NO upozorní zákazníka listom/e-mailom na neúplnosť žiadosti a jej doplnenie.
 - Po doplnení žiadosti AO/NO prijme žiadosť, do 10 dní vypracuje pre zákazníka návrh zmluvy a zálohovú faktúru.

Vzory tlačíva žiadostí získate na internetovej stránke www.vud.sk, (zameranie Skúšobníctvo a certifikácia/certifikačný orgán výrobkov), e-mailom alebo osobne od zamestnancov sekcie COV.

3. AO/NO vypracuje po prijatí žiadosti návrh zmluvy a zálohovú faktúru do 10 dní. Zmluvu s potvrdenou žiadosťou a zálohovou faktúrou zašle výrobcovi k podpisu. Po podpísaní zmluvy a úhrade zálohovej faktúry AO/NO vykoná
 - preukázanie zhody podľa príslušného systému (1, 2+, 3)/posúdenie zhody
 - posúdenie zhody podľa príslušnej smernice a nariadenia vlády
 - posúdenie zhody podľa príslušnej smernice a modulu TSI.
4. V prípade požiadavky predpisu poverení zamestnanci AO/NO vykonajú u výrobcu počiatočnú inšpekciu, následne vykonajú preukázanie/posúdenie zhody a po kladnom posúdení AO/NO vydá výrobcovi
 - SK-certifikát zhody, SK-certifikát VPK, ES-certifikát zhody, ES-certifikát VPK,
 - protokol o počiatočnej skúške typu
 - certifikát, rozhodnutie.

Postup preukázania/posúdenia zhody výrobku je stanovený modulom v príslušnej vyhláške, smernici alebo TSI. AO/NO vydá certifikát, protokol o počiatočnej skúške typu, rozhodnutie po úhrade konečnej faktúry výrobcom.

5. Zákazník podľa príslušného predpisu vydá vyhlásenie o zhode.

Vzory tlačíva vyhlásenia o zhode Vám poskytnie AO/NO, alebo sú dostupné na internetovej stránke MVR SR, odbor preukazovania zhody www.buil.gov.sk

6. AO/NO vykonáva u výrobcu v mieste výroby počas platnosti vydaného certifikátu/rozhodnutia priebežné inšpekcie spravidla do 12 mesiacov od poslednej inšpekcie (v zmysle požiadavky hEN, TSI alebo smernice).

Náležitosti žiadosti o preukázanie/posúdenie zhody výrobku:

1. Názov výrobcu/žiadateľa, identifikačné údaje o výrobcovi/žiadateľovi

Údaje sa uvádzajú podľa platného obchodného registra. Ak výrobca zastupuje žiadateľ (predajca, distribútor, zástupca zahraničného výrobcu) tento predkladá AO/NO overené splnomocnenie výrobcu na zastupovanie podľa vzoru tlačiva uverejneného na internetovej stránke COV: www.vud.sk

2. Názov výrobku a jeho typy

Názov výrobku a jeho typy, doplnkový materiál sa uvádzajú v súlade s názvom pod akým bude výrobok uvádzaný na trh (etiketa výrobku, štítok výrobku).

3. Miesto výroby

Uvedie sa adresa miesta výroby, aj keď je totožná so sídlom výrobcu.

4. SK/modul

SK - uvádza sa zaradenie výrobku podľa vyhlášky o stavebných výrobkoch (napr. 0514, 5301, ...)

Modul – uvádza sa podľa smernice alebo TSI (interoperabilita, (napr. H1,...))

5. Vlastnosti výrobku a účel použitia

Výrobca/žiadateľ uvedie presné zadefinovanie účelu použitia výrobku v stavbe a podrobne určí jeho varianty (typy) z dôvodu presného stanovenia počiatkových skúšok typu výrobkov.

6. Zoznam súvisiacich noriem, predpisov

Uvedú sa súvisiace normy podľa ktorých AO/NO vykoná preukázanie/posúdenie zhody a predpisy, podnikové normy výrobcu, podľa ktorých výrobca deklaruje vlastnosti výrobku.

7. Výkresová dokumentácia výrobku a variantov

Z výkresovej dokumentácie musí byť zrejmé konštrukčné riešenie výrobku, rozmery výrobku, rezy výrobku, materiálové zloženie výrobku – rozpis, typové zastúpenie. Výkresová dokumentácia musí spĺňať požiadavky technickej dokumentácie a musí byť čitateľná.

8. Technologický postup výroby

Krátky popis technologického postupu výroby, prípadné subdodávky v procese výroby, doplnkové materiály výrobku.

9. Ďalšia dokumentácia

Správy, protokoly o doterajších skúškach, výpočty, postupy, technické listy, bezpečnostné karty, etikety výrobku, predpisy VPK, vyhlásenie o zavedení výrobku, atď. Tieto dokumenty sa predkladajú v originálnom vyhotovení alebo fotokópia. Na fotokópii

musí byť písomné prehlásenie výrobcu že táto je totožná s originálom. Prehlásenie musí byť doplnené dátumom a podpisom výrobcu.

10. Splnomocnenie pre využitie výsledkov z cudzích protokolov o skúške

Splnomocnenie poskytuje výrobcovi majiteľ protokolu na znak súhlasu jeho výsledkov pre žiadateľa. Splnomocnenie musí byť predložené v originálnom vyhotovení, musí obsahovať identifikačné údaje oboch zúčastnených strán a účel, na ktorý bolo poskytnuté.

11. Splnomocnenie výrobcu na výkon preukázania zhody v SR

Splnomocnenie poskytuje výrobca žiadateľovi na znak súhlasu s procesom preukázania zhody výrobku podľa platnej legislatívy v SR. Overené splnomocnenie musí byť predložené v originálnom vyhotovení, musí obsahovať identifikačné údaje oboch zúčastnených strán a účel, na ktorý bolo poskytnuté.

12. Certifikát systému manažérstva kvality (SMK)

Predkladá sa platný certifikát SMK nie starší ako rok s poslednou auditovou správou, alebo potvrdenie od certifikačnej spoločnosti ktorá certifikát SMK vydala o platnosti SMK a jeho udržiavaní a predpokladu že spĺňa požiadavky procesov normy podľa ktorej bol certifikát výrobcovi vydaný. V prípade požiadavky modulu, smernice príručky kvality výrobcu súvisiace s daným výrobkom.

13. Výpis z obchodného registra

Predkladá sa overený, nie starší ako 3 mesiace. V prípade že výrobca predloží originál, zamestnanec AO/NO vykoná overenie na fotokópiu originálu.

Poznámka:

V prípade že žiadateľ predkladá samostatne žiadosti pre viaceré varianty(typy) výrobku, dokumentáciu ktorá sa týka všetkých typov stačí predložiť v jednom vyhotovení (k jednej žiadosti). Odkaz výrobcu uvedie v príslušnom bode žiadosti.

V Žiline, 02.03.2009

Ing. M. Húsková